

社旗县国防动员办公室 2025 年度行政执法统计年报

目 录

- 一、行政执法主体概况
- 二、2025 年度行政执法事项数据
 - （一）行政处罚实施情况统计表
 - （二）行政许可实施情况统计表
 - （三）行政强制实施情况统计表
 - （四）行政检查实施情况统计表
 - （五）其他行政执法行为实施情况统计表
- 三、2025 年度行政执法投诉举报和复议诉讼情况
- 四、2025 年度行政执法过错责任追究情况统计表
- 五、其他需要公示的统计数据

社旗县国防动员办公室

2026 年 1 月 22 日

一、行政执法主体概况

行政执法主体基本信息												
单位名称	行政机关	授权组织	受委托组织	内设法制机构 (个)	内设行政执法 机构(个)	行政执法人员 编制数(个)	行政法 人员(个)	持证行政法 人员(个)	行政法 监督人员 (个)	持证行政法 监督人员(个)	执法记录仪 (台)	执法车辆 (辆)
社旗县 国防动 员办公 室	1	0	0	0	0	10	10	10	0	0	1	1

说明：1.行政执法人员是指本单位行政执法岗位的工作人员，包括分管领导和主要领导。
2.行政执法监督人员是指本单位从事行政执法监督工作的人员，一般指本单位内设法制机构工作人员，包括分管领导和主要领导。

二、2025 年度行政执法事项数据

特别注意：本部门具有相关行政执法职责，但 2025 度未开展相关执法活动的，对应表格内容填零。本部门无相关行政执法职责的，相应表格和情况说明可不予填写，注明本单位无相关执法职责即可。

(一) 行政处罚实施情况统计表

行政处罚实施数量（宗）															罚没金 额（万 元）	适用“四张清 单”作出的行 政决定数	累计减免 金额（万 元）	重大行政处 罚数量（件）	重大行政处 罚备案审查数量 （件）	重大执法决定 法制审核数量 （件）	行政处罚 公示数量 （件）
单位名称	警 告	通 报 批 评	罚 款	没 收 违 法 所 得	没 收 非 法 财 物	暂 扣 许 可 证 件	降 低 资 质 等 级	吊 销 许 可 证 件	限 制 开 展 生 产 经 营 活 动	责 令 停 产 停 业	责 令 关 闭	限 制 从 业	行 政 拘 留	其 他 行 政 处 罚	合 计 （ 宗 ）						
社旗县国 防动员办 公室	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

说明：1.行政处罚实施数量的统计范围为统计年度1月1日至12月31日期间作出行政处罚决定的数量。
2.单处一个类别行政处罚的，计入相应的行政处罚类别；并处两种以上行政处罚的，算一宗行政处罚，计入表格排序在后的行政处罚类别。如“没收违法所得，并处罚款”，计入“没收违法所得”类别；并处明确类别的行政处罚和其他行政处罚的，计入明确类别的行政处罚，如“处罚款，并处其他行政处罚”，计入“罚款”类别。行政处罚类别表格排序：（1）警告；（2）通报批评；（3）罚款；（4）没收违法所得；（5）没收非法财物；（6）暂扣许可证件；（7）降低资质等级；（8）吊销许可证件；（9）限制开展生产经营活动；（10）责令停产停业；（11）责令关闭；（12）限制从业；（13）行政拘留；（14）其他行政处罚。
3.“没收非法财物”能通过评估、拍卖等手段确定金额的，计入“罚没金额”；不能确定金额的，不计入“罚没金额”。
4.“罚没金额”以处罚决定书确定的金额为准。
5.“四张清单”指不予处罚、从轻处罚、减轻处罚、不予实施行政强制事项清单。

(二) 行政许可实施情况统计表

单位名称	行政许可实施数量（宗）						行政许可公示数量
	申请数量	受理数量	许可数量	适用证明事项告知承诺制办理许可数量	不予许可数量	撤销许可数量	
社旗县国防动员办公室	10	10	10	10	0	0	0

说明：1. “申请数量”的统计范围为统计年度1月1日至12月31日期间许可机关收到当事人许可申请的数量。
2. “受理数量”“许可数量”“不予许可数量”“撤销许可数量”的统计范围为统计年度1月1日至12月31日期间许可机关作出受理决定、许可决定、不予许可决定和撤销许可决定的数量。

(三) 行政强制实施情况统计表

单位名称	行政强制措施实施数量（件）				行政强制执行（件）							合计
	查封场所、设施或者财物	扣押财物	冻结存款、汇款	其他行政强制措施	行政机关强制执行						申请法院强制执行	
					加处罚款或者滞纳金	划拨存款、汇款	拍卖或者依法处理查封、扣押的场所、设施或者财物	排除妨碍、恢复原状	代履行	其他强制执行		
社旗县国防动员办公室	本单位无相关执法职责				本单位无相关执法职责							

说明：1. “行政强制措施实施数量”的统计范围为统计年度1月1日至12月31日期间作出的表格所列各类行政强制措施决定的数量。
2. “行政强制执行实施数量”的统计范围为统计年度1月1日至12月31日期间表格所列各类行政强制执行行为执行完毕或者终结执行的数量。
3. “申请法院强制执行”数量的统计范围为统计年度1月1日至12月31日期间向法院申请强制执行的数量，时间以申请日期为准。

(四) 行政检查实施情况统计表

单位名称	行政检查计划（次）	行政检查实施（次）	涉企行政执法检查						发现问题（个）	问题整改（个）
			“双随机、一公开”（次）	非现场检查（次）	综合查一次（次）	联合检查（次）	专项检查（次）	其他（次）		
社旗县国防动员办公室	2	2	0	0	0	0	0	2	10	10

说明：1. 行政检查计划次数是具有行政检查权的行政执法主体拟定开展行政检查活动计划次数，行政检查实施是指具有行政检查权的行政执法主体实际组织开展的行政检查活动次数。
2. 统计范围为统计年度1月1日至12月31日期间行政检查的次数；检查1个检查对象，有完整、详细检查记录的，计为检查1次；无特定检查对象的巡查、巡逻，无完整、详细检查记录，检查后作出行政处罚等其他行政执法行为的，均不计为检查次数。

(五) 其他行政执法行为实施情况统计表

单位名称	行政征收		行政裁决		行政给付		行政确认	行政奖励		其他行政执法行为
	宗数	征收总金额（万元）	宗数	涉及金额（万元）	宗数	给付总金额（万元）	宗数	宗数	奖励总金额（万元）	宗数
社旗县国防动员办公室	本单位无相关执法职责		本单位无相关执法职责		本单位无相关执法职责		本单位无相关执法职责	本单位无相关执法职责		26

说明：1. “行政征收次数”的统计范围为统计年度1月1日至12月31日期间征收完毕的数量。
2. “行政裁决宗数”“行政确认宗数”“行政奖励宗数”的统计范围为统计年度1月1日至12月31日期间作出决定的数量。
3. “行政给付宗数”的统计范围为统计年度1月1日至12月31日期间给付完毕的数量。
4. “其他行政执法行为”的统计范围为统计年度1月1日至12月31日期间完成的宗数。

三、2025 年度行政执法投诉举报和复议诉讼情况

单位名称	行政复议		行政诉讼		投诉案件办理		移交刑事案件	
	次数	复议维持数	次数	败诉数	投诉次数	受理数	次数	刑事立案数
社旗县国防动员办公室	本单位无相关执法职责		本单位无相关执法职责		本单位无相关执法职责		本单位无相关执法职责	

说明：1. “行政复议次数”的统计范围为统计年度1月1日至12月31日期间行政复议的数量，指被复议案件数量。
2. “行政诉讼次数”的统计范围为统计年度1月1日至12月31日期间被行政诉讼情况。
3. “投诉案件办理”的统计范围为统计年度1月1日至12月31日期间接到投诉的案件数量及受理的数量。
4. “移交刑事案件情况”的统计范围为统计年度1月1日至12月31日期间主动移交公安的案件数量和公安受理后立案的数量。

四、2025 年度行政执法过错责任追究情况统计表

单位名称	对单位追究实施数量				对个人追究情况实施数量							
	责令改正或限期整改	通报批评	约谈行政执法机关负责人	取消当年评比先进的资格	批评教育或者责令作出书面检查	通报批评	离岗培训	取消当年评比先进的资格	取消行政执法资格，吊销《河南省行政执法证》	调离行政执法岗位	党纪政务处分	刑事处罚
社旗县国防动员办公室	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

说明：1. “对单位追究实施数量”的统计范围为统计年度1月1日至12月31日期间作出对单位实施追究决定的数量。采取单独方式对单位追究行政执法过错责任的，计入相应的追究方式类别采取合并方式对单位追究行政执法过错责任的，算一次行政执法过错责任追究，计入最重的追究方式类别。行政执法过错责任追究类别由轻到重的顺序：（1）责令改正或者限期整改；（2）通报批评；（3）约谈行政执法机关负责人；（4）取消当年评比先进的资格。

2. “对个人追究情况实施数量”的统计范围为统计年度1月1日至12月31日期间作出对个人实施追究决定的数量。采取单独方式对个人追究行政执法过错责任的，计入相应的追究方式类别；采取合并方式对个人追究行政执法过错责任的，算一次行政执法过错责任追究，计入最重的追究方式类别。行政执法过错责任追究类别从轻到重的顺序：（1）批评教育或者责令作出书面检查；（2）通报批评；（3）离岗培训；（4）取消当年评比先进的资格；（5）取消行政执法资格，吊销《河南省行政执法证》；（6）调离行政执法岗位；（7）处分；（8）刑事处罚。

五、其他需要公示的统计数据

无。